INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de
Servicios
No.4162.010.26.1.2416-2024.
FECHA: 23/12/2024

CONTRATISTA: HECTOR DAVID DAZA CALDERON
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2416-2024

Cuota TRES:

1. Promocionar, fomentar y apoyar el desarrollo del deporte, la Recreación y la actividad física en las comunas y cuencas liderados por la Secretaría del Deporte, así como la promoción del uso de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Brindé apoyo en la promoción efectivamente el desarrollo del deporte, la recreación y actividad física en la comuna 4 liderados por la Secretaría del Deporte

2. Promover el trabajo interinstitucional público y privado para posicionar los programas de la Secretaría de deporte en diferentes estamentos.

-Brindé apoyo en las diferentes propuestas y estrategias para el mejoramiento deportivo de la comuna 4, asistiendo a diferentes mesas de trabajo de comité de planificación

3. Apoyar con propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, asistiendo a reuniones con los comités de planificación de las comunas y corregimientos y las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física.

-Asistí a la mesa de trabajo con el comité de planificación de las comunas para presentar el programa, destacando la relevancia del deporte en la zona y cómo puede beneficiar a los futuros participantes.

4. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a las capacitaciones programadas por el área de fomento, que se llevaron a cabo con los coordinadores y monitores para la socialización de los avances obtenidos durante el contrato en vigencia.

5. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Cumplí con el sistema de gestión de calidad diligenciando correctamente los formatos necesarios para el programa.

6. Brindar apoyo operativo y logístico al área de infraestructura, de acuerdo a la necesidad de los escenarios deportivos frente a la oferta deportiva, recreativa y de actividad física.

-Brindé apoyo al área de infraestructura asistiendo a los escenarios correspondientes para la realización de los entrenamientos deportivos que ofrece el programa.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1TlTqoWJPktGvQ32X8JdXyVq3vbN7D65B



HECTOR DAVID DAZA CALDERÓN
1.151.946.410